



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหอคำ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

ที่ บก ๕๔๒๐๑/๑๕๖ วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เทศบาลตำบลหอคำ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหอคำ

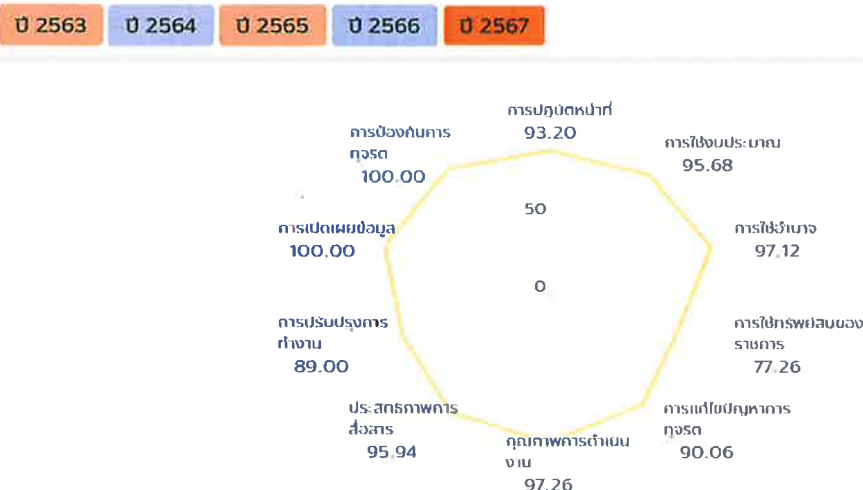
เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลหอคำ ได้รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหอคำ โดยการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะภายนอก (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

ผลการประเมิน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลหอคำ มีผลการคะแนนรวม ๙๕.๔๒ อยู่ในระดับดีมาก โดยระดับผลคะแนนอ้างอิงจากประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่องการปรับระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (Rating Score) ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รายละเอียด ดังนี้

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



/จากแผนภาพ...

จากแผนภาพอธิบายได้ว่า

๑.การประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เทศบาลตำบลหอค้า ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑.การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒.การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓.การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีค่าคะแนนอยู่ในเกณฑ์ที่ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เท่าเทียมกัน และผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังไม่ได้ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติ มิชอบเท่าที่ควรบุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน

๒.การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ส่วนที่ ๑ เทศบาลตำบลหอค้า ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖.คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีค่าคะแนนอยู่ในเกณฑ์ที่ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ตัวชี้วัดที่ ๘.การปรับปรุงการ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมิน มีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นที่มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าจะไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน

๓.การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เทศบาลตำบลหอค้า ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๙.การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๑๐. การป้องกันการทุจริต ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการดำเนินไปอย่างส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เทศบาลตำบลหอค้าด้วยความเรียบร้อย เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑.กำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

๒.วิเคราะห์ว่าการกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๓)

/จากแผนภาพ...

เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย

กฎหมาย/ระเบียบ

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐
๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖
๓. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
๔. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒

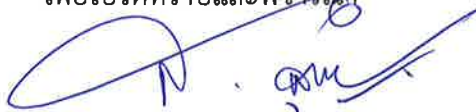
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นางวงจันทร์ สีชมภู)
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนนายกเทศมนตรีตำบลหอค้า

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นายสุนทร สุดแก้ว)

ปลัดเทศบาลตำบลหอค้า

- ทราบ

- ดำเนินการ



(นายอัมพร ชัยเสนา)

นายกเทศมนตรีตำบลหอค้า

รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลหอค้า อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

| มาตรการ | ขั้นตอน/วิธีการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา | ผลการดำเนินงาน | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน | งบประมาณ |
|-----------------------------|--|------------------------------------|---------------------------|---|---|----------------------|
| ๑. การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๑. คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. ประชามติพันธคู่มือ หรือแนวทางตั้งกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๓. กำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการ ๔. ควบสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ | - สำนักปลัด - หน่วยตรวจสอบภายใน | ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ | ๑.จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการมีพัสดุหรือครุภัณฑ์ ๒. ประชามติพันธคู่มือ หรือแนวทางตั้งกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๓. กำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการมีทรัพย์สินอย่างถูกต้องในที่ประชุมประจำเดือน พนักงานของเทศบาลตำบลหอค้า ๔. ควบสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ | ๑.พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างปฏิบัติได้ถูกต้องกรณีการยืมและการให้ยืมทรัพย์สินของทางราชการ ๒.พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างมีจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่ | - ไม้ใช้ งบประมาณ |

| มาตรการ | ขั้นตอน/วิธีการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา | ผลการดำเนินงาน | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินงาน | งบประมาณ |
|------------------------|---|---|---------------------------|---|---|------------------------|
| ๒. การปรับปรุงการทำงาน | ๑. การพัฒนาระบบการให้บริการ ออนไลน์ (E-Service) ๒. และอำนวยความสะดวกในการ ใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุง ข้อมูลพื้นฐานเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็น ปัจจุบัน | - ทุกส่วนราชการ สังกัด เทศบาลตำบลหอค้า | ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ | ๑. เพิ่มช่องทางเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ผ่านช่องทางที่ หลากหลาย ๒. แสดงคู่มือและวิธีการเข้า ใช้งานเพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกในการเข้าใช้งาน โดย ดำเนินการปรับปรุงข้อมูล พื้นฐานในเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน | ๑. ประชาชนหรือผู้ติดต่อ ราชการได้รับรู้ข้อมูล ข่าวสารได้มากขึ้น | - ไม่มีใช้ งบประมาณ |