

คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่
คู่มือการดำเนินการรับเรื่องร้อง
เรียนร้องทุกข์



เทศบาลตำบลหอดำ
อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

คู่มือปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่
ของเทศบาลตำบลหอคำ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

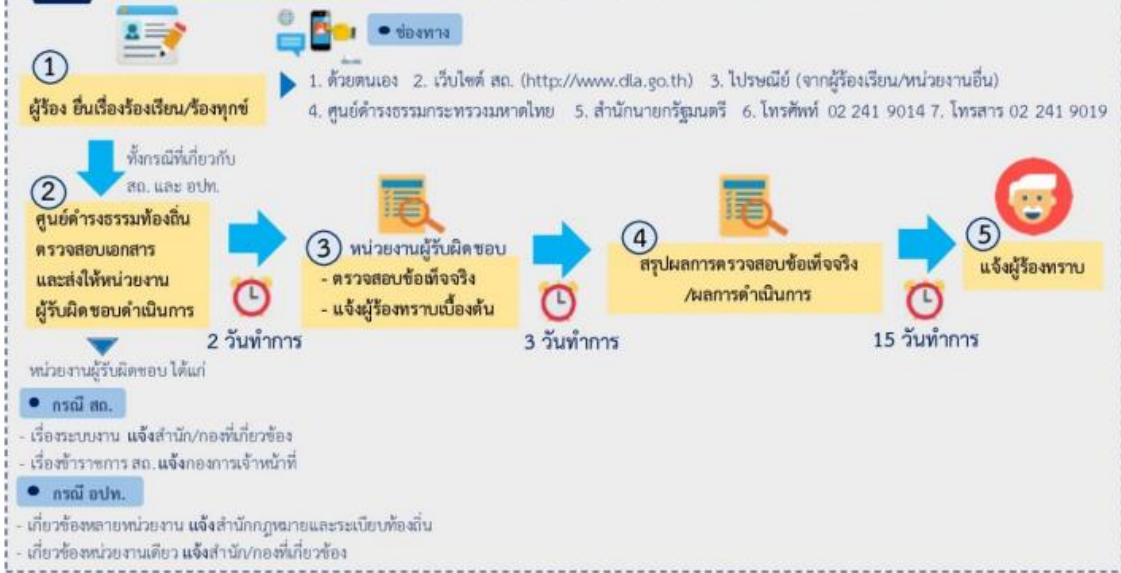
เนื้อหาประกอบด้วย

- การดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

คู่มือปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ของเทศบาลตำบลหอกำ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ



กระบวนการ/ขั้นตอน และระยะเวลา



ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการให้บริการ

ศูนย์ดำรงธรรมท้องถิ่น อาคาร 4 ชั้น 2 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เปิดให้บริการ : วันจันทร์ – วันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.
เบอร์โทรสำนักงาน : 0 2241 9014 , 0 2241 9000 ต่อ 1264
เบอร์โทรผู้รับผิดชอบ : 08 1918 4852

ช่องทางการติดต่อ/ร้องเรียน

นายภูเกียรติ นิมเนียม
เลขานุการกรม
เบอร์โทร : 08 1734 7949

ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0205.3/ว 4189 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2552 เรื่อง แนวทางการพิจารณาดำเนินการต่อเรื่องราวร้องทุกข์
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0801.2/ว 290 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2554 เรื่องแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ของ สด.

รายละเอียดเพิ่มเติม

สามารถสืบค้นรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

- ทางเว็บไซต์ สด. www.dla.go.th เมนู “ศูนย์ดำรงธรรมท้องถิ่น”
- หรือทาง QR CODE

ผู้จัดทำ นางธิดาภรณ์ ธนศรีสุนีย์ ผู้รับรอง นายภูเกียรติ นิมเนียม เลขานุการกรม สังกัด สำนักงานเลขานุการกรม

ที่มา : คู่มือปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น,2561