



จดหมายข่าว ประชาสัมพันธ์



นางสาวสรสร สิงห์บุตดี
นายกเทศมนตรีตำบลหอค้า

เทศบาลตำบลหอค้า

รับนโยบายไม่รับของขวัญ (NO Gift Policy)

เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2569 นางสาวสรสร สิงห์บุตดี นายกเทศมนตรีตำบลหอค้า ได้แจ้ง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ในการประชุมประจำเดือนพฤษภาคม 2569 ของเทศบาลตำบลหอค้า โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ เจ้าราชการ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง โดย นางสาวสรสร สิงห์บุตดี นายกเทศมนตรีตำบลหอค้า ได้แจ้งประกาศนโยบายให้ ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift policy) ทุกวาระเทศกาล และโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใด เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศ สร้างความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของเทศบาลตำบลหอค้า



ติดต่อสอบถาม

โทร: 042-491-006
เทศบาลตำบลหอค้า





ประกาศเทศบาลตำบลหอค้า

เรื่อง เจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy)

เทศบาลตำบลหอค้า มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน สอดคล้องตามแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) ซึ่งมีวัตถุประสงค์ให้หน่วยงาน มีการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริต เทศบาลตำบลหอค้า จึงกำหนดนโยบาย การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้เทศบาลตำบลหอค้า เป็นหน่วยงานที่ข้าราชการและบุคลากรเทศบาลตำบลหอค้าทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคลากรเทศบาลตำบลหอค้า งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด ตลอดจนการรับเลี้ยงอาหารจากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อกับเทศบาลตำบลหอค้า ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่

๒. ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคลากรเทศบาลตำบลหอค้า งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแก่ บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อกับเทศบาลตำบลหอค้า ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่

๓. ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคลากรเทศบาลตำบลหอค้า ต้องไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่

๔. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือความเสียใจในโอกาส ต่าง ๆ ตามประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความ เสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ

๕. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ในสังกัด ให้ประพฤติดี ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและเคร่งครัด พร้อมทั้งยื่นหยัดการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

๖. ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคลากรเทศบาลตำบลหอค้า มีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึง นโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง

๗. การดำเนินการใด ๆ ตามนโยบายนี้ ให้ใช้แนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวปฏิบัติอื่นใด ที่เห็นสมควรกำหนดในภายหลังเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายนี้

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวรสสร สิงห์ตัน)
นายกเทศมนตรีตำบลหอค้า





Announcement of Ho Kham Subdistrict Municipality

Subject: Intention to not accept any kind of gifts from performing duties (No Gift Policy)

Ho Kham Subdistrict Municipality is determined to develop transparent operations, adhere to common interests more than personal interests and without conflict of interest in correspondence with the National Reform Plans on prevention and suppression of corruption and malfeasance (Revised Edition), which aims for agencies to operate with transparency, without conflict of interest. All government officials shall not accept any kind of gifts from performing duties. (No Gift Policy)

In order to strengthen the organizational culture as well as honesty and integrity in carrying out tasks with virtue and ethics, performing duties without conflict of interest, and preventing corruption, Ho Kham Subdistrict Municipality has set up the Policy of Not Accepting All Kinds of Presents and Gifts from Performing Duties (No Gift Policy). Ho Kham Subdistrict Municipality is an agency whose civil officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under Ho Kham Subdistrict Municipality do not accept all kinds of presents and gifts from performing duties as follows:

1. Ho Kham Subdistrict Municipality civil officials and personnel refrain from accepting all kinds of presents and gifts, or any other benefit as well as accepting hosted meals offered by outsiders who have made a contact with Ho Kham Subdistrict Municipality before, during and after performing duties.
2. Ho Kham Subdistrict Municipality civil officials and personnel refrain from giving all kinds of presents and gifts to outsiders who have made a contact with Ho Kham Subdistrict Municipality before, during, and after performing duties.
3. Ho Kham Subdistrict Municipality civil officials and personnel shall not seek all kinds of presents and gifts or any other benefit before, during, and after performing duties.
4. Expression of congratulations, best wishes, welcome, or condolences in traditional occasions should be done by signing in blessing cards, blessing books, condolence cards, or using the social medial instead of giving things.
5. Superiors of all levels shall behave according to the professional code of ethics and be good role models and supervise affiliated officials to behave well, act properly and strictly, and insist on fighting against all kinds of corruption.

6. Ho Kham Subdistrict Municipality civil officials and personnel are authorized to inform all outsiders of the Policy.

7. Any actions under this Policy shall follow the designated guideline as well as other ones deemed suitably regulated by Ho Kham Subdistrict Municipality afterward to comply with this Policy.

This announcement shall be informed and observed accordingly.

Announced on January 27, 2026


(Miss.Rossatorn Sheboudisri)
Mayor of Ho Kham Subdistrict Municipality

